

REGULAMIN KINA

(wersja: 221212.v1)

Szanowni Klienci! Na terenie Multikina obowiązują następujące przepisy:

1. Niniejszy regulamin określa zasady zakupu towarów i realizacji usług w kinach pod nazwą „Multikino” znajdujących się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których operatorem jest Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Przeskok 2 (00-032 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604, posiadająca kapitał zakładowy 88.033.230,90 zł (w całości wpłacony), REGON: 013122196, NIP: 521-28-93-057, BDO: 000105901, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwana dalej: „Multikino”.
2. Zakup biletu jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
3. Bilety możliwe są do nabycia w kasach kin, za pomocą strony internetowej www.multikino.pl oraz za pomocą tzw. Aplikacji Mobilnej Multikino, a także poprzez zamianę na bilet kuponu, kodu lub zaproszenia otrzymanego od Multikina.
4. W załącznikach do niniejszego Regulaminu określono: Załącznik nr 1 – Zasady wymiany kuponów, kodów i zaproszeń na bilety, Załącznik nr 2 - Zasady nabywania biletów w ramach programu lojalnościowego Payback, Załącznik nr 3 - Zasady nabywania biletów na filmy w technologii 3D, Załącznik nr 4 - Zasady przechowywania rzeczy w depozycie, Załącznik nr 5 - Zasady związane z monitoringiem na terenie kina, Załączniku nr 6 - Zasady dotyczące kart podarunkowych Cinema 3D, Załączniku nr 7 - Zasady dotyczące kart podarunkowych Multikino.
5. Kasy biletowe otwierane są 15 minut przed rozpoczęciem pierwszego seansu, a zamykane 15 minut po rozpoczęciu ostatniego seansu.
6. Wejście do sal kinowych możliwe jest jedynie po okazaniu obsłudze kina ważnego biletu.
7. Bilet jest ważny jedynie na wyznaczony seans filmowy albo na wskazane wydarzenie specjalne, w określonej sali oraz w dniu i o wyznaczonej godzinie. Godzina rozpoczęcia seansu, określona w repertuarze kina, cenniku lub innym przekazie, wskazuje moment udostępnienia sali kinowej osobie posiadającej ważny bilet.
8. Jeden bilet uprawnia do udziału w seansie tylko jedną osobę.
9. Bilet należy zachować do ewentualnej ponownej kontroli przez cały czas trwania seansu na jaki jest zakupiony.
10. Miejsce na sali należy zajmować zgodnie ze wskazaniami na bilecie.
11. Bilety w cenie obniżonej w stosunku do ceny określonej w cenniku biletów, przeznaczone są dla osób spełniających określone kryteria, wynikające z aktualnych promocji, zniżek obowiązujących w kinie.
12. Bilety grupowe przysługują grupom zorganizowanym liczącym co najmniej 15 osób.
13. Dziecko w wieku do 3 lat, o ile nie zajmuje oddzielnego miejsca, może przebywać na sali kinowej pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna w ramach jego biletu. Powyższa zasada nie dotyczy seansów, które są przeznaczone dla dzieci, w szczególności seansów w ramach „Poranków Filmowych” dla dzieci. Weryfikacja wieku odbywa się podczas zakupu biletu oraz przy wejściu na salę kinową. Dokument potwierdzający, że dziecko nie skończyło trzech lat, należy okazać na wezwanie pracownika kina.
14. Przy zakupach biletów dla przedszkoli i szkół przysługują zaproszenia dla opiekunów zgodnie z poniższą zasadą: przedszkola - 1 zaproszenie dla opiekuna na 5 przedszkolaków, szkoły podstawowe klasy od 1 do 10 zaproszenie dla opiekuna na 10 uczniów oraz szkoły ponadpodstawowe - 1 zaproszenie dla opiekuna na 15 uczniów.
15. Opiekun osoby niepełnosprawnej może przebywać na sali kinowej w ramach biletu nabytego przez osobę niepełnosprawną w przypadku niepełnosprawności znacznie utrudniającej osobie niepełnosprawnej samodzielne poruszanie się na terenie kina. W takim przypadku opiekunowi osoby niepełnosprawnej jest wydawane zaproszenie dla opiekuna.
16. Rodzice oraz opiekunowie prawni dzieci ponoszą wyłączną odpowiedzialność za dzieci pozostawione na terenie kina bez ich opieki.
17. Zwrotu lub zamiany biletu zakupionego w kasie kina można dokonać najpóźniej 15 minut przed rozpoczęciem seansu na jaki został on zakupiony, okazując bilet wraz z paragonem fiskalnym. Zwrot lub zamiana biletu możliwa jest również w przypadku odwołania lub zmiany w repertuarze terminu seansu, jak również opóźnienia lub przerwy w jego emisji z przyczyn technicznych dłuższych niż 30 minut. Na zasadach wskazanych powyżej możliwy jest zwrot biletów kupionych w ramach karnetu na cykliczne wydarzenia specjalne ale jedynie pod warunkiem dokonania zwrotu przed wykorzystaniem pierwszego z biletów (tj. zwrotu można dokonać w ramach całego karnetu). Zwrot biletu nie jest możliwy z przyczyn wynikających z zachowania innych widzów lub konieczności przerwania sensu na skutek zachowania widzów. Zwroty biletów zakupionych przez Internet nie można dokonać w kasach kin – zwrot biletu zakupionego przez stronę WWW można dokonać wyłącznie online, zwrot środków następuje na rachunek bankowy klienta.
18. Projekcja filmu może być poprzedzona reklamami, zwiastunami filmów lub innymi przekazami promocyjnymi.
19. Na terenie Multikina obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych (broni, środków trujących, ostrych narzędzi, materiałów łatwopalnych), przedmiotów o dużych gabarytach (np. walizek, rowerów, hulajnóg) oraz wnoszenia i spożywania środków odurzających i psychotropowych oraz artykułów spożywczych niezakupionych w Multikinie. Artykuły spożywcze niezakupione w Multikinie należy pozostawić w depozycie kina na zasadach określonych w Załączniku nr 4.
20. W salach kinowych podczas seansu filmowego obowiązuje całkowity zakaz fotografowania i filmowania, a także zakaz wnoszenia kamer, aparatów fotograficznych i wszelkiego rodzaju innych specjalistycznych urządzeń rejestrujących obraz lub dźwięk. Przedmioty wskazane powyżej należy pozostawić w depozycie kina.
21. Osoby uczestniczące w seansie filmowym zobowiązane są do wyłączenia na czas jego trwania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń emitujących światło lub dźwięk oraz schowania tych przedmiotów na czas trwania seansu filmowego (np. w kieszeni, torebce).
22. Na całym terenie Multikina obowiązuje zakaz palenia tytoniu i korzystania z elektronicznych papierosów oraz urządzeń i przedmiotów o tej samej lub zbliżonej funkcji lub działaniu.
23. Osoby pod wpływem alkoholu lub środków odurzających oraz zachowujące się agresywnie nie będą wpuszczane na teren kina albo zostaną wyproszone bez zwrotu kosztów za bilety. Pracownik kina ma prawo odmówić wstępu na teren kina, a w szczególności na salę kinową lub wyprosić osobę zachowującą się agresywnie, wulgarnie lub w inny sposób zagrażający klientom lub pracownikom kina, a w szczególności powyższe dotyczy osoby: (i) zagrażającej bezpieczeństwu lub porządkowi; (ii) uciążliwej dla pozostałych klientów kina – jeżeli nie narusza to zasad współżycia społecznego.
24. W przypadku wskazanym powyżej nie przysługuje prawo zwrotu kosztów za bilety.
25. Pracownik kina może odmówić sprzedaży biletu w przypadku, gdy: (i) istnieje podejrzenie że klient jest pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, posiada przy sobie przedmioty niebezpieczne lub też swoim zachowaniem może zagrażać bezpieczeństwu; (ii) klient nie spełnia wymogów kategorii wiekowej określonej dla danego seansu filmowego i nie jest pod opieką opiekuna prawnego; (iii) sens filmowy został odwołany.
26. W przypadkach uzasadnionych koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa innym osobom przebywającym w kinie lub w celu weryfikacji przestrzegania zakazu wnoszenia określonych przedmiotów na teren kina, pracownik kina (w tym także pracownik ochrony kina) jest uprawniony do poproszenia osób wchodzących lub przebywających na terenie kina o okazanie zawartości toreb, plecaków, kieszeni, odzieży itp. Osoba odmawiająca okazania wnoszonych rzeczy zostanie wyproszone z kina za zwrotem ceny zakupionego przez nią biletu.
27. Osoby przebywające na terenie kina są zobowiązane do podporządkowania się poleceniom pracowników kina (w tym także pracownika ochrony kina), co dotyczy w szczególności seansów w godzinach nocnych, imprez organizowanych w kinie oraz sytuacji nadzwyczajnych związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa osób i mienia.
28. Na teren kina nie można wprowadzać ani wносить zwierząt (z wyłączeniem psów przewodników).
29. Rzeczy zagubione lub porzucone w kinie będą przekazywane, po upływie 3 dni od ich znalezienia, właściwemu organowi administracji publicznej zgodnie z ustawą, z dnia 20 lutego 2015 roku, o rzeczach znalezionych (Dz.U. z dnia 20 marca 2015r.).
30. Toalety przeznaczone są wyłącznie dla klientów kina.

31. Pracownik obsługi kina ma prawo wyprosić z terenu kina klienta, który nie posiada przy sobie ważnego biletu lub narusza zasady określone niniejszym regulaminem.
32. Wszelkie reklamacje dotyczące usług świadczonych w kinach należy zgłaszać niezwłocznie do kierownika kina lub jego zastępców obecnych w kinie w momencie składania reklamacji. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia ich złożenia. Reklamacje dotyczące seansu filmowego, projekcji specjalnych należy zgłaszać podczas seansu lub niezwłocznie po jego zakończeniu.
33. Postanowienia niniejszego regulaminu stosuje się również do biletów zakupionych poprzez stronę www.multikino.pl, oraz przy pomocy Aplikacji Mobilnej Multikino, a także biletów wydawanych w ramach programów lojalnościowych których partnerem jest Multikino, o ile postanowienia regulaminu sprzedaży tych biletów lub zasady dotyczące takich programów lojalnościowych nie przewidują odmiennych zasad nabycia, realizacji lub zwrotu biletów.
34. Uprawnienia do nabycia biletów w cenie niższej niż cena danego typu biletu określona w cenniku kina nie łączą się z innymi promocyjnymi zasadami nabycia biletów. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy regulamin programu lojalnościowego, akcji promocyjnej, programu rabatowego wyraźnie wprowadza odstępstwa od powyższej zasady.
35. Ceny biletów są podzielone na kategorie związane m.in. z uprawnieniami przyznanymi klientom oraz wynikające z zakwalifikowania danego filmu do odrębnej kategorii cenowej. Ceny mogą też być zróżnicowane w poszczególnych kinach. Przy zakupie biletu należy więc sprawdzić jego cenę w cenniku obowiązującym w danym kinie. W szczególności należy zwrócić uwagę na obowiązujące promocje i różnice cen biletów wynikające z wyboru miejsca na sali kinowej oraz na wyższe ceny biletów na filmy premierowe.
36. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia, na terenie kina została wprowadzona rejestracja obrazu (monitoring). Zarejestrowany obraz jest przetwarzany wyłącznie do celów wskazanych powyżej i przechowywany przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub gdy została przez Multikino podjęta decyzja, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony w pierwszym zdaniu ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie wskazanego wyżej okresu, nagrania obrazu podlegają zniszczeniu. Nagrania obrazu mogą być udostępniane na żądanie uprawnionych podmiotów w związku z prowadzonymi postępowaniami przygotowawczymi, karnymi etc. Klient w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na terenie kina na jego szkodę powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt na Policję, w takim przypadku zabezpieczenie nagrania obrazu oraz jego wydanie nastąpi wyłącznie w przypadku zgłoszenia takiego żądania przez Policję lub inny uprawniony podmiot w związku z postępowaniem w sprawie.
37. Multikino nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie kina.
38. Faktury dokumentujące zakupy dokonane w kasach kin. Faktury wystawiane są w dniu dokonania zakupu na wniosek (żądanie) klienta (nabywcy) zgłoszony pracownikom kina przed lub w trakcie składania zamówienia. Dopuszcza się wystawianie faktur po tym dniu w następujących terminach zgodnie z obowiązującymi przepisami:
- do 15 dnia następnego miesiąca w przypadku faktur wystawianych podatnikom podatku od towarów i usług (przedsiębiorcy, jednostki samorządu i inne podmioty posługujące się numerem identyfikacji podatkowej NIP),
 - do trzech miesięcy w przypadku faktur wystawianych osobom fizycznym nieprowadzącym działalności gospodarczej.
- Faktury dokumentujące zakupy dokonane w kasach kin wystawiane są wyłącznie na podstawie paragonu fiskalnego. Paragon fiskalny, zgodnie z przepisami jest zatrzymywany. Faktury wystawia się wyłącznie na kwotę paragonu, to jest nie wystawia się faktur na część wartości paragonu. Jeśli faktura ma dokumentować część zakupu należy to uprzednio zgłosić obsłudze kina celem odpowiedniego podziału zakupu na paragony.
- W przypadku faktur wystawianych podmiotom posługującym się numerem NIP, faktury z numerem NIP są wystawiane wyłącznie do paragonów z tym numerem NIP. Numer NIP należy podać przed lub w trakcie dokonywania zakupu.

Wymiana kuponów, kodów, zaproszeń emitowanych przez Multikino nie stanowi zakupu i faktury w tym przypadku nie są wystawiane.

39. Faktury dokumentujące zakupy dokonane przez stronę internetową. Faktury wystawiane są na wniosek (żądanie) klienta (nabywcy) zgłoszony pracownikom kina w trakcie wizyty w kinie w podanych wyżej terminach. Faktury wystawiane są na podstawie dowodów zakupu przez stronę internetową określonych w 'Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną w serwisie www.multikino.pl'.
40. Multikino zastrzega możliwość wyłączenia ze sprzedaży części miejsc na sali kinowej lub poszczególnych miejsc.
41. Towar zakupiony w kasie na terenie kina (a w szczególności w Multishopie) nie podlega zwrotowi lub wymianie z zastrzeżeniem reklamacji na zasadach art. 560 kodeksu cywilnego.
42. Administratorem danych jest Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604, kapitał zakładowy: 88.033.230,90 zł. (w całości wpłacony), NIP: 5212893057, REGON: 013122196, BDO: 000105901. Kontakt z Administratorem jest możliwy korespondencyjnie na adres siedziby Spółki. Spółka powołała również Inspektora Ochrony Danych. Kontakt do IOD: iod@multikino.pl bądź korespondencyjnie na adres siedziby Spółki. Administrator dodatkowo informuje:
- Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO (tj. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), tj. w prawie uzasadnionym interesie realizowanym przez administratora polegającym na realizacji celów (rozpatrzenie reklamacji, rozpatrzenie wniosku o zwrot biletu, monitoring, wymiana zaproszeń/bonów/kuponów na bilet, oświadczenie składane w depozycie). Dane przetwarzane są do momentu wniesienia sprzeciwu bądź do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu obrony przed nimi.
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. na podstawie obowiązku prawnego wystawiania faktur VAT dla przedsiębiorców i prowadzenia rozliczeń finansowych. Dane będą przetwarzane przez czas zgodny z przepisami o rachunkowości.
 - Odbiorcami danych są podmioty przetwarzające dane na zlecenie i w imieniu Administratora danych, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, tj.: podmiot świadczący usługi IT oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
 - Osobie objętej Regulaminem przysługują następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), w tym uzyskania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO),
 - prawo sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (art. 16 RODO),
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem (art. 17 RODO),
 - prawo wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),
 - w przypadkach uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.
 - Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ww. celów przetwarzania danych.
 - Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.

ZASADY WYMIANY KUPONÓW/KODÓW I ZAPROSZEŃ NA BILET MULTIKINO

I. KUPONY/KODY I BONY

- Multikino umożliwia realizację następujących rodzajów kuponów, kodów, bonów prezentowych i kuponów/kodów barowych:
 - Kupony/Kody /Bony prezentowe - podlegają wymianie na jeden bilet na seans wyświetlany w okresie ważności kuponu, z włączeniem projekcji 3D – w przypadku projekcji w technologii 3D konieczna jest dopłata za okulary 3D zgodna z cennikiem kina. W przypadku wymiany Kuponu/Kodu/Bonu prezentowego na miejsce VIP konieczna jest dopłata do miejsca VIP zgodnie z cennikiem kina.
 - Kupony/Kody barowe – podlegają wymianie na zestaw składający się ze średniego napoju oraz średniego opakowania popcornu albo średniego opakowania nachos.
- Okres ważności kuponu/kodu/bonu oraz nazwa kina, w których obowiązuje, wskazane są na kuponie/bonie lub w informacji o kodzie.
- Wymiana kuponu/kodu/bonu na bilet lub zestaw, o których mowa w ust.1, jest możliwa wyłącznie:
 - w okresie ważności kuponu/kodu/bonu;
 - w kasie kina na seans/wydarzenie wyświetlane w okresie ważności kuponu/kodu/bonu;
 - za pośrednictwem strony internetowej www.multikino.pl na seans/wydarzenie wyświetlane w okresie ważności; kuponu/kodu/bonu. Wymiana za pośrednictwem strony internetowej nie dotyczy Kuponów/Kodów barowych.
- Kupony/kody/bony nie podlegają zamianie na gotówkę ani na bilet lub zestaw inny niż w wskazany na kuponie/kodzie/bonie. Posiadacz kuponu/kodu/bonu nie może dokonywać dopłaty do kuponu/kodu/bonu

lub uzyskać zwrotu różnicy pomiędzy wartością kuponu/kodu/bonu i ceną wybranego biletu/zestawu.

- Osoby, które nabyły kupon/kod/bon bezpośrednio w kasie Multikina będące konsumentami w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego mają prawo do zwrotu kuponu/kodu/bonu w okresie jego ważności w kasie dowolnego kina, za okazaniem dowodu nabycia (paragonu fiskalnego lub faktury VAT).
- Kupony/kody/bony nie podlegają wymianie na bilety na projekcje specjalne, pokazy na zaproszenie z wyjątkiem: Poranki, Akademia Filmowa Multikino, Moja Pierwsza Wizyta w Kinie, Liga Mistrzów UEFA, Sport ekstremalny, Granie na ekranie, Kino na obcasach, Koncerty oraz innych projekcji specjalnych odrębnie wskazanych.
- Kupon/kod/bon nie uprawnia do preferencji i pierwszeństwa przy wymianie.
- Multikino zastrzega możliwość dodania nowych kategorii kuponów/kodów/bonów, wyłączenia określonych ich kategorii ze sprzedaży osobom fizycznym i udostępnienia ich tylko podmiotom instytucjonalnym.
- Posiadacz kuponu/kodu/bonu ma prawo do przekazania go nieodpłatnie osobie trzeciej. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Multikina posiadacz kuponu/kodu/bonu nie jest uprawniony do jego odsprzedaży lub innego wykorzystania w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Multikino zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji kuponu/kodu/bonu wykorzystywanego niezgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego.

II. ZAPROSZENIA

- Multikino umożliwia wymianę na bilet następujących rodzajów zaproszeń:
 - zaproszenie na wydarzenie specjalne – podlega wymianie na:
 - bilet na maraton filmowy (wszystkie seanse odbywające się w ramach jednego maratonu filmowego) albo
 - bilet na transmisję lub retransmisję wydarzenia sportowego (np.: Liga Mistrzów UEFA, Formuła 1) albo
 - bilet na transmisję lub retransmisję wydarzenia muzycznego (np.: koncerty, opery, balet) albo
 - bilet na seans filmowy odbywający się w ramach jednego z cykli: „Kino Na Obcasach”, „Poranki”,
 - zaproszenie na seans filmowy – podlega wymianie na dowolny bilet na wybrany seans filmowy (ale nie uprawnia do wymiany na bilet określony pod lit a) powyżej);
 - zaproszenie VIP – podlega wymianie na bilet określony pod lit a) albo lit b) powyżej.
- Okres ważności zaproszenia jest wskazany są na zaproszeniu lub w informacji o kodzie.
- Zaproszenie uprawnia wyłącznie do wymiany zaproszenia na bilet na seans lub wydarzenie w nim wskazane. W przypadku braku wskazania w zaproszeniu określonego kina, zaproszenie może być wykorzystane we wszystkich kinach, w których odbywa się dany seans lub wydarzenie.

- Zaproszenie podlega wymianie na jeden bilet, chyba że treść zaproszenia wyraźnie stanowi inaczej.
- Zamiana zaproszenia na bilet jest możliwa za pośrednictwem strony www.multikino.pl lub w kasie kina do momentu zakończenia seansu lub wydarzenia, którego dotyczy. W przypadku, gdy na zaproszeniu nie została wskazana data seansu lub wydarzenia, zaproszenie podlega wymianie na bilet na jeden dowolny seans lub wydarzenie określone na zaproszeniu odbywające się w okresie ważności zaproszenia wskazanym w jego treści.
- Zaproszenia nie podlegają wymianie na gotówkę ani na inne zaproszenie, kupon lub bilet na seans lub wydarzenie inne niż wskazane w zaproszeniu. W szczególności nie jest możliwa wymiana zaproszenia na inny bilet za dopłatą lub zwrotem różnicy w cenie.
- Zaproszenie nie uprawnia do preferencji i pierwszeństwa przy wymianie.
- Posiadacz zaproszenia ma prawo do przekazania go nieodpłatnie osobie trzeciej. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Multikina posiadacz zaproszenia nie jest uprawniony do jego odsprzedaży lub innego wykorzystania w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Multikino zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zaproszenia wykorzystywanego niezgodnie z postanowieniami zdania poprzedzającego.

PROGRAM PAYBACK

1. Program PAYBACK – program prowadzony przez Loyalty Partner Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Złotej 59, 00-120 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000290350, NIP: 5272558871, REGON: 141088936 ('LP') na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ('Terytorium') przy współpracy z Multikino S.A. i innymi Partnerami, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Programu dostępnym pod adresem <https://www.payback.pl/regulamin/>;
2. Partnerzy – podmioty określone w Regulaminie Programu;
3. Zgłoszenie do Programu PAYBACK – formularz zgłoszenia wypełniany przez Członka PAYBACK w celu rejestracji w Programie PAYBACK, wzór formularza dostępny jest pod adresem <https://www.payback.pl/dolacz/czy-masz-karte>.
4. Członkowie PAYBACK – konsumenci, którym Partnerzy za pośrednictwem LP lub bezpośrednio LP przyznają Punkty w zamian za nabycie towarów bądź usług;
5. Punkty – niematerialne nośniki wartości przyznawane Członkom PAYBACK w związku z nabyciem towarów lub usług Partnerów;
6. Gratyfikacja – przyznawanie Punktów PAYBACK Członkom PAYBACK w ramach Programu PAYBACK;
7. Nagrody – towary lub usługi przyznawane Członkom PAYBACK w zamian za zgromadzone przez nich Punkty;
8. Seanse Filmowe – seanse filmowe obejmujące filmy z bieżącego repertuaru kinowego dostępnego w kinach zarządzanych przez Multikino; dla uniknięcia wątpliwości Seanse Filmowe nie obejmują akcji specjalnych organizowanych przez Multikino takich jak: festiwale filmowe, uroczyste premiery, koncerty na ekranie, transmisje sportowe, itp. a także pokazów objętych promocją oraz pokazów dla grup zorganizowanych (biletów grupowych) i biletów sprzedawanych firmom i instytucjom, chyba że inaczej określono przy organizacji takiej akcji specjalnej;
9. Multikino w ramach Programu PAYBACK umożliwia Członkom PAYBACK przyznawanie i wymianę Punktów PAYBACK na Nagrody z ograniczeniami określonymi w niniejszym Regulaminie;
10. Multikino z ograniczeniami określonymi poniżej umożliwia przyznanie punktów PAYBACK poprzez udzielanie Gratyfikacji w odniesieniu do transakcji sprzedaży towarów lub usług poprzez przyznawanie podczas maksymalnie trzech transakcji dziennie:
 - i) 1 (jeden) Punkt za każde 2 (dwa) złote wydane przez Członka PAYBACK na zakup biletu na Seans Filmowy uprawniający do obejrzenia Seansu Filmowego (z zastrzeżeniem ograniczenia przyznawania Punktów na rzecz Członka PAYBACK z tytułu nabycia w ciągu dnia (na konto) więcej niż 6 (sześć) biletów na Seans Filmowy lub innych dokumentów (także w formie zdematerializowanej) uprawniających do obejrzenia Seansu Filmowego),
 - ii) 1 (jeden) Punkt za każde 2 (dwa) złote wydane przez Członka PAYBACK na produkty (gadżety filmowe) z oferty znajdującej się w Multishopach w kinach zarządzanych przez Multikino. W celu uniknięcia wątpliwości podstawę dla przyznawania Punktów stanowi każdy wydany pełen złoty.
11. Multikino umożliwia wymianę Punktów na Nagrody w postaci oznaczonych towarów i usług oferowanych w kinach zarządzanych przez Multikino z ograniczeniem, iż wartość Nagrody nie przekroczy każdorazowo kwoty 760 złotych, tj. określonej w Artykule 21 ustęp 1 punkt 68 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. Punkty również podlegają wymianie na bilety zakupywane poprzez stronę Internetową.
12. Wymiana Punktów na Nagrody następuje zgodnie z zasadą, że każde 100 (sto) Punktów odpowiada wartości 1 (jeden) złotego ceny za towar lub usługę stanowiącą wartość Nagrody. Członkowie PAYBACK mogą odebrać Nagrodę wymieniając odpowiednią liczbę Punktów odpowiadającą pełnej wartości Nagrody.
13. Członkowie Payback nie mogą odebrać Nagrody wymieniając jedynie część potrzebnych punktów Payback, a brakującą część odpłacając środkami pieniężnymi.
14. Produkty w postaci zestawów barowych, biletów na wydarzenia specjalne, artykułów z asortymentu Multishopa otrzymane przez Członka PAYBACK, za zakup których zostały przyznane Punkty, nie podlegają zwrotowi ani wymianie na gotówkę.
15. Produkty w postaci biletów na Seanse Filmowe otrzymane przez Członka PAYBACK, za zakup których zostały przyznane Członkowi Punkty PAYBACK, podlegają zwrotowi: (i) w przypadku zakupu przez internet na stronie <https://multikino.pl/zwrot-biletu> lub (ii) w kasie kina, w którym został nabyty bilet. Zwrotu lub zamiany biletu na Seans Filmowy można dokonać najpóźniej na 15 minut przed rozpoczęciem seansu, na jaki został on zakupiony, po okazaniu biletu wraz z paragonem. W tym przypadku zostanie wydany równoważny bilet na Seans Filmowy lub nastąpi odpowiednia korekta Punktów na koncie Członka Payback oraz zwrot pieniędzy.
16. Nagrody, które Członek PAYBACK otrzymał za Punkty, podlegają zwrotowi (i) w przypadku zakupu przez internet na stronie <https://multikino.pl/zwrot-biletu> lub (ii) w kasie kina, w której została wydana Nagroda. Zwrotowi nie podlegają Nagrody w postaci zestawów barowych. Zwrot Nagrody w postaci artykułów z asortymentu Multishop jest możliwy jedynie w przypadku ujawnienia w terminie 14 dni od otrzymania Nagrody wad lub usterek produktu. Zwrotu Nagrody w postaci biletu na Seans Filmowy lub biletu na wydarzenie specjalne można dokonać najpóźniej na 15 minut przed rozpoczęciem seansu, na jaki został on wydany, poprzez: (i) w przypadku zakupu przez internet na stronie <https://multikino.pl/zwrot-biletu> lub (ii) w kasie kina, w którym został nabyty bilet.. W każdym z opisanych wyżej przypadków nastąpi odpowiednia korekta Punktów na koncie PAYBACK, nie jest możliwa wypłata kwoty odpowiadającej wartości Nagrody.
17. Reklamacje lub informacje o nieprawidłowościach dotyczących Programu PAYBACK prosimy zgłaszać do LP na adres Biura Obsługi PAYBACK – na piśmie na adres: ul. Mszczonowska 36, 96-200 Rawa Mazowiecka, lub za pomocą formularza kontaktowego na stronie internetowej: <https://www.payback.pl/centrum-pomocy/kontakt>

**ZASADY UDZIAŁU W SEANSACH FILMOWYCH REALIZOWANYCH W TECHNOLOGII 3D
W SALI KINOWEJ Z PROJEKTOREM CYFROWYM 3D W KINACH MULTIKINO**

I. Na terenie kin Multikino obowiązują następujące zasady udziału w seansach filmowych realizowanych w technologii Dolby Digital 3D w salach kinowych z projektorem do projekcji trójwymiarowych:

1. We wszystkich kinach Multikino, w których realizowane są projekcje filmowe w technologii Dolby Digital 3D, można nabyć w kasach bilety na takie seanse na następujących warunkach:

Rodzaj	Cena	Uwagi
Bilet 3D	Cena biletu według cennika	Bilet dostępny, jeśli klient posiada własne okulary 3D zgodne z systemem Dolby Digital 3D
Bilet 3D + voucher na okulary 3D	Cena biletu według cennika + cena vouchera według cennika	Cena biletu obejmuje dodatkowo voucher na udostępnienie okularów 3D zgodnych z systemem Dolby Digital 3D

2. Voucher na okulary 3D jest wydawany w kasie kina wraz z Biletem 3D i obowiązuje wyłącznie na seans filmowy określony na tym Bilecie 3D.
 3. Jedyne voucher określony w pkt 2. uprawnia do otrzymania okularów 3D przy wejściu na salę kinową; za okulary 3D klient ponosi odpowiedzialność materialną w przypadku ich uszkodzenia lub utraty; klient jest zobowiązany do zwrócenia okularów 3D pracownikowi kina po zakończeniu projekcji filmowej.
 4. Multikino umożliwia zakup vouchera na okulary 3D bez jednoczesnego zakupu Biletu 3D, jedynie w uzasadnionych przypadkach np. zniszczenia vouchera na okulary 3D, zakupu przez stronę www.multikino.pl Biletu 3D bez vouchera.
 5. W celu prawidłowego odbioru filmu w technologii Dolby Digital 3D należy używać okularów 3D zgodnych z systemem Dolby Digital 3D. Pracownik kina może odmówić wstępu na salę kinową osobie nieposiadającej okularów 3D zgodnych z systemem Dolby Digital 3D.
 6. Pracownicy kina mogą odmówić wstępu na salę projekcyjną filmu 3D osobie nie posiadającej okularów 3D zgodnych z systemem Dolby Digital 3D. Osoba, której odmówiono wstępu na salę kinową na projekcję filmu 3D z uwagi na brak okularów 3D zgodnych z systemem Dolby Digital 3D, może otrzymać zwrot ceny biletu w kasie kina. Przed wejściem na salę kinową osoby nieposiadające vouchera na okulary 3D są obowiązane okazać pracownikowi kina posiadane okulary 3D w celu zbadania ich zgodności z systemem Dolby Digital 3D.
 7. Wynoszenie udostępnionych okularów 3D poza salę kinową, w której odbywa się seans filmowy 3D, jest niedozwolone.

II. Na terenie kin Multikino obowiązują następujące zasady udziału w seansach filmowych realizowanych w technologii MasterImage w salach kinowych z projektorem do projekcji trójwymiarowych:

1. We wszystkich kinach Multikino, w których realizowane są projekcje filmowe 3D w technologii MasterImage, można nabyć w kasach bilety na takie seanse na następujących warunkach:

Rodzaj	Cena	Uwagi
Bilet 3D	Cena biletu według cennika	Bilet dostępny, jeśli klient posiada własne okulary 3D zgodne z systemem MasterImage 3D.
Bilet 3D + voucher na okulary 3D	Cena biletu według cennika + cena vouchera według cennika	Cena Biletu obejmuje dodatkowo voucher na udostępnienie okularów 3D zgodnych z systemem MasterImage 3D

2. Voucher na okulary 3D jest wydawany w kasie kina wraz z Biletem 3D i obowiązuje wyłącznie na seans filmowy określony na tym Bilecie 3D.
 3. Jedyne voucher określony w pkt 2. uprawnia do otrzymania okularów 3D przy wejściu na salę kinową.
 4. Multikino umożliwia zakup vouchera na okulary 3D bez jednoczesnego zakupu Biletu 3D, jedynie w uzasadnionych przypadkach np. zniszczenia vouchera na okulary 3D, zakupu przez stronę www.multikino.pl Biletu 3D bez vouchera.
 5. W celu prawidłowego odbioru filmu w technologii MasterImage 3D należy nałożyć okulary 3D zgodne z systemem MasterImage 3D. Pracownik kina może odmówić wstępu na salę kinową osobie nieposiadającej okularów 3D zgodnych z systemem MasterImage 3D.
 6. Pracownicy kina mogą odmówić wstępu na salę projekcyjną filmu 3D osobie nie posiadającej okularów 3D zgodnych z systemem MasterImage 3D. Osoba, której odmówiono wstępu na salę kinową na projekcję filmu 3D z uwagi na brak okularów 3D zgodnych z systemem Dolby Digital 3D, może otrzymać zwrot ceny biletu w kasie kina. Przed wejściem na salę kinową osoby, które nabyły Bilet 3D w systemie MasterImage 3D bez okularów 3D zgodnych z systemem MasterImage 3D mogą zostać poproszone o okazanie posiadanych okularów 3D pracownikowi kina w celu zbadania ich zgodności z systemem MasterImage 3D.

III. We wszystkich kinach Multikino, w których realizowane są projekcje filmowe 3D w technologii DepthQ tj. w salach kinowych z projektorem do projekcji trójwymiarowych:

1. Multikino umożliwia nabycie w kasach biletów oraz okularów na takie seanse, w cenie wskazanej w cenniku.
 2. W celu prawidłowego odbioru filmu w technologii DepthQ należy nałożyć okulary 3D zgodne z systemem DepthQ. Pracownik kina może odmówić wstępu na salę kinową osobie nieposiadającej okularów 3D zgodnych z systemem DepthQ.
 3. Pracownicy kina mogą odmówić wstępu na salę projekcyjną filmu 3D osobie nie posiadającej okularów 3D zgodnych z systemem DepthQ. Osoba, której odmówiono wstępu na salę kinową na projekcję filmu 3D z uwagi na brak okularów 3D zgodnych z systemem DepthQ, może otrzymać zwrot ceny biletu w kasie kina. Przed wejściem na salę kinową osoby, które nabyły Bilet 3D w systemie DepthQ bez okularów 3D zgodnych z systemem DepthQ mogą zostać poproszone o okazanie posiadanych okularów 3D pracownikowi kina w celu zbadania ich zgodności z systemem DepthQ.

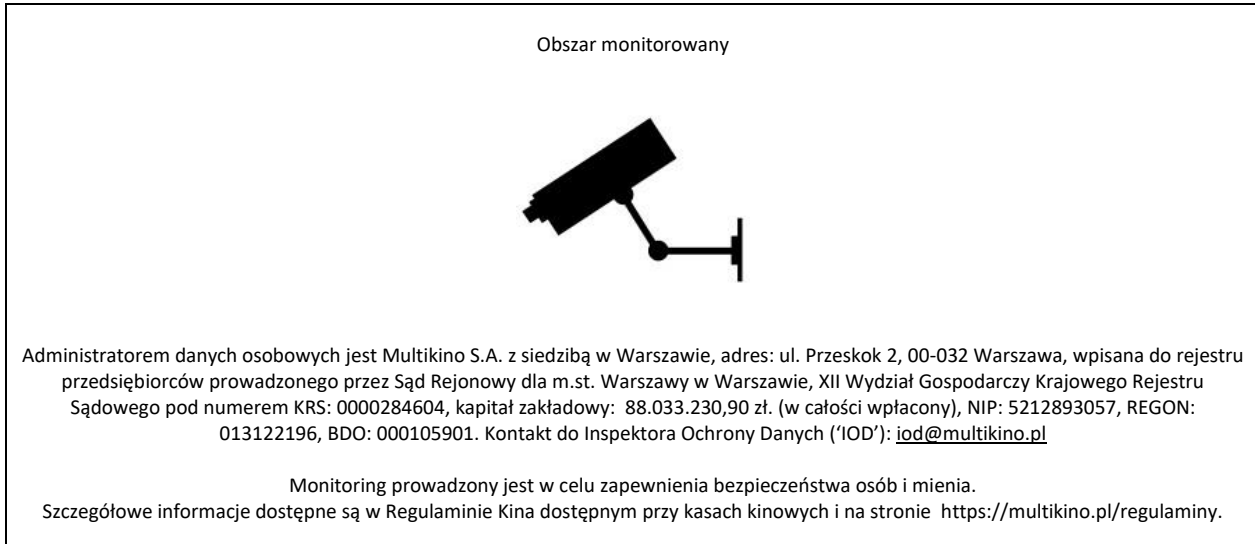
IV. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się Regulamin Kina dostępny w kasach kin oraz na stronie www.multikino.pl.

REGULAMIN KINOWEGO DEPOZYTU

1. Niniejszy regulamin określa zasady przechowywania przez Multikino rzeczy objętych zakazem wnoszenia na teren kina należących do osób, które nabyły bilety do kina w celu umożliwienia tym osobom uczestniczenia w sensie filmowym lub innym wydarzeniu odbywającym się w kinie. Przechowanie rzeczy na terenie kin jest ograniczona: (i) na czas trwania sensu filmowego lub innego wydarzenia odbywającego się w kinie oraz (ii) do przestrzeni, na której mogą być przechowywane rzeczy.
2. Produkty spożywcze niezakupione na terenie kina, a w szczególności napoje alkoholowe, muszą zostać przekazane do depozytu przed wejściem do strefy sal kinowych i przed wejściem na salę kinową. Inne przedmioty należy pozostawić w depozycie w przypadku zakwestionowania przez pracowników kina możliwości ich wniesienia na salę kinową.
3. Przedmioty wskazane w punkcie 1. powyżej są przyjmowane do depozytu jedynie w przypadku dostępności miejsca do ich przechowania.
4. Osoba przekazująca rzeczy do depozytu otrzymuje kartonik z numerem potwierdzającym przekazanie.
5. Osoba odbierająca rzeczy z depozytu jest obowiązana do zwrotu kartonika.
6. Odbiór rzeczy z depozytu powinien nastąpić niezwłocznie po zakończeniu sensu filmowego i nie później niż do końca dnia ich przekazania do depozytu. Podczas imprez (np. maratony filmowe) przedmioty nie będą wydawane podczas przerw, a jedynie po zakończeniu imprezy z wyjątkiem wydania rzeczy w związku z rezygnacją z dalszego uczestnictwa w imprezie.
7. W przypadku zgubienia kartonika z numerem wydanie rzeczy z depozytu jest możliwe po stwierdzeniu zgodności oświadczenia osoby odbierającej rzeczy z depozytu z zawartością depozytu. Z czynności wskazanych powyżej jest spisywany protokół w obecności kierownika kina i osoby odbierającej rzeczy z depozytu.
8. Przed przyjęciem rzeczy do depozytu pracownik kina jest uprawniony do sprawdzenia zawartości opakowania, w którym są przekazywane rzeczy w celu weryfikacji, czy nie są to przedmioty niebezpieczne lub substancje zakazane.
9. Rzeczy oddane do depozytu, lecz nie odebrane tego samego dnia, podlegać będą zniszczeniu.
10. Multikino nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w depozycie.

ZASADY DOTYCZĄCE MONITORINGU NA TEREN KINA:

1. Teren kina jest monitorowany, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony mienia, oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Multikino S.A. na szkodę. Nagrania mogą, ale nie muszą, zawierać dane w zakresie wizerunku. Obszar oraz pomieszczenia objęte monitoringiem wizyjnym zostały oznaczone tablicami informacyjnymi zgodnych z poniższym wzorem:



2. Administratorem systemu monitoringu jest Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604, kapitał zakładowy: 88.033.230,90 zł. (w całości wpłacony), NIP: 5212893057, REGON: 013122196, BDO: 000105901. W przypadku, gdy zarejestrowany wizerunek stanowi dane osobowe informujemy, że administratorem danych osobowych jest: Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604, kapitał zakładowy: 88.033.230,90 zł. (w całości wpłacony), NIP: 5212893057, REGON: 013122196, BDO: 000105901. Kontakt z Administratorem jest możliwy korespondencyjnie na adres siedziby Spółki. Spółka powołała również Inspektora Ochrony Danych. Kontakt do IOD: iod@multikino.pl bądź korespondencyjnie na adres siedziby Spółki.
3. Przetwarzanie danych osobowych w związku z rejestrowaniem obrazu przy pomocy kamer monitoringu wizyjnego odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (tj. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), tj. w prawnie uzasadnionym interesie realizowanym przez administratora polegającym na realizacji celu wskazanego powyżej (cele bezpieczeństwa na terenie kina).
4. Odbiorcami danych są podmioty przetwarzające dane na zlecenie i w imieniu administratora danych, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, tj.: podmiot świadczący usługi IT oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Zarejestrowane nagrania będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy liczonych od dnia sporządzenia nagrania. W przypadku, w którym nagrania będą stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Multikino S.A. poweźmie informację, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu, okres przechowywania nagrania ulegnie przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia takiego postępowania
6. Osobie objętej monitoringiem przysługują następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), w tym uzyskania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO),
 - prawo sprostowania (poprawienia) lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (art. 16 RODO),
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem (art. 17 RODO),
 - prawo wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),
7. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:
 - listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 - przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>
 - telefonicznie: (22) 531 03 00
8. Z uwagi na szczególny charakter przetwarzania danych osobowych przy pomocy rejestracji obrazu, nie wszystkie z tych praw mogą być możliwe do realizacji, np. prawo do sprostowania danych.
9. Przebywanie w obszarze monitorowanym jest dobrowolne, tym samym przetwarzanie danych w postaci wizerunku jest dobrowolne.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą poddawane profilowaniu.

REGULAMIN STOSOWANIA KART PODARUNKOWYCH CINEMA 3D

I. WYDAWCA KARTY

1. Wydawcą Kart Podarunkowych wydanych przez kina poprzednio pod marką Cinema 3D (zwanymi dalej „KARTA”) jest Multikino (zwana dalej „Wydawcą”).

II. REALIZACJA KARTY

1. KARTY są możliwe do użycia – wyłącznie w następujących lokalizacjach kin pod marką Cinema 3D i Multikino:

— Multikino Biała Podlaska	ul. Brzeska 21, 21-500 Biała Podlaska
— Multikino Głogów	ul. Piłsudskiego 19, Ruszowice, 67-210 Głogów
— Multikino Gorzów Wielkopolski	ul. Kombatantów 30, 66-400 Gorzów Wielkopolski
— Multikino Kalisz	ul. 3 Maja 1, 62-800 Kalisz
— Multikino Kłodzko	ul. Noworudzka 2, 57-300 Kłodzko
— Multikino Koszalin	ul. Paderewskiego 1, 75-736 Koszalin
— Multikino Leszno	al. Konstytucji 3 Maja 12, 64-100 Leszno
— Multikino Mielec	ul. Powstańców Warszawy 4 39-300 Mielec
— Multikino Świdnica	ul. Westerplatte 29, 58-100 Świdnica
— Multikino Świnoujście	ul. Dąbrowskiego 5, 72-600 Świnoujście
— Multikino Tarnów	ul. Krakowska 149, 33-100 Tarnów
— Multikino Warszawa Reduta	Al. Jerozolimskie 148, 02-326 Warszawa

(zwane dalej „Kina KARTY”).

- KARTY są w jednym motywie kolorystycznym,
 - KARTY są na okaziciela,
 - Klienci indywidualni mogą dokonać doładowania KARTY w Kinie KARTY wyłącznie do dnia 30 września 2022 roku poprzez wykonanie płatności za pomocą akceptowalnych kart płatniczych lub kredytowych,
2. Posiadacz KARTY przyjmuje do wiadomości, że:
 - KARTA jest plastikowa kartą typu pre-paid stanowiącą odpowiednik gotówki, wystawianą na okaziciela, umożliwiającą dokonywanie zakupu towarów z oferty handlowej Wydawcy, wyłącznie w Kinie KARTY.
 - Środki pieniężne odpowiadające stanowi KARTY nie podlegają oprocentowaniu.
 - KARTA nie podlega wymianie na środki pieniężne,
 - Zwrot produktu zakupionego środkami znajdującymi się na KARCIE możliwy jest w ciągu 30 dni,
 - W przypadku zwrotu produktu kwota zakupionego produktu zostanie przelana na KARTĘ, ponownie ją zasilając,
 - Wydawca ma prawo odmówić realizacji KARTY w przypadku, gdy KARTA jest uszkodzona i uniemożliwia to odczytanie zapisanych na niej informacji lub upłynął termin jej ważności.

III. WARTOŚĆ KARTY

1. KARTA może być o początkowej wartości nie mniejszej niż 15,00 PLN oraz nieprzekraczającej wartości w wysokości 200,00 PLN.
2. Wartość KARTY zależy od ilości zgromadzonych na niej środków.
3. W przypadku, gdy zostaną pobrane wszystkie środki z KARTY klient może oddać kartę lub ją zatrzymać..

IV. TERMIN WAŻNOŚCI KARTY

1. KARTA jest ważna 1 rok od momentu pierwszego zasilenia (tj. aktywacji karty).
2. KARTY są wielokrotnego użytku, co oznacza, że posiadacz KARTY może wielokrotnie dokonywać zakupów.

V. PŁATNOŚĆ KARTĄ

1. KARTA upoważnia do zakupu towarów w Kinach KARTY.
2. KARTA upoważnia do zakupu towarów i usług Wydawcy tylko w Kinach KARTY. Karta nie upoważnia do regulowania należności za bilety kupione przez stronę www Wydawcy.
3. W przypadku zakupu towaru ilość zgromadzonych środków na KARCIE zostaje pomniejszona o wartość zakupu.
4. W przypadku zakupu towaru o kwocie wyższej niż znajdujące się środki na KARCIE, Nabywca zobowiązany jest dopłacić różnicę (gotówką lub kartą płatniczą).
5. W przypadku zakupu towaru o kwocie niższej niż znajdujące się środki na KARCIE, wartość znajdujących się na niej środków zostaje pomniejszona o kwotę zakupu.
6. Pozostała kwota na KARCIE nie ulega przepadkowi i może być wykorzystana przez Nabywcę w innym terminie, z zastrzeżeniem terminu ważności KARTY (pkt. IV.1.).
Po upływie terminu ważności środki zgromadzone na karcie ulegają przepadkowi na rzecz Wydawcy.

VI. WYMIANA TOWARU

1. Różnica kwoty z wymiany towaru nie może być zwrócona w gotówce i zostaje zaksięgowana z powrotem na KARCIE.
 - jeżeli Klient posiada KARTĘ, w/w kwota z różnicy zwracanego towaru zostaje na nią zaksięgowana,
 - w przypadku, gdy Klient nie posiada już KARTY otrzymuje nową z zaksięgowaną kwotą z różnicy z wymiany towaru.

VII. UTRATA, ZNISZCZENIE, NIEUPRAWNIONE KORZYSTANIE Z KARTY

1. Wydawca KARTY nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie, zniszczenie karty lub nieuprawnione korzystanie z niej przez osoby trzecie.
2. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży KARTY, nabywcy nie przysługują wobec Wydawcy żadne roszczenia.

VIII. INNE

1. Wszelkie reklamacje związane z KARTAMI będą rozpatrywane przez Wydawcę w drodze pisemnej w terminie 14 dni od dnia złożenia pisemnej reklamacji przez Nabywcę. Reklamacje należy przysyłać listownie na adres Wydawcy.
2. Klient poprzez wpłatę środków pieniężnych dla Wydawcy oraz odbiór KARTY oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, rozumie jego treść, nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się go przestrzegać.
3. KARTA nie jest elektronicznym instrumentem płatniczym, nie jest instrumentem pieniądza elektronicznego, nie jest kartą płatniczą.
4. Do wszelkich spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego.
5. Wydanie KARTY Nabywcy nie stanowi sprzedaży opodatkowanej podatkiem od towarów i usług w rozumieniu odpowiednich przepisów podatkowych. Nabywca, na żądanie zgłoszone Wydawcy najpóźniej w momencie wydawania KARTY, ma prawo, na dowód dokonania wpłaty wydawcy środków pieniężnych, otrzymać od Wydawcy jedynie pisemne pokwitowanie niestanowiące paragonu fiskalnego ani faktury VAT.

REGULAMIN STOSOWANIA KART PODARUNKOWYCH MULTIKINO

I. WYDAWCA KARTY

1. Wydawcą kart podarunkowych jest Multikino S.A. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Przeskok 2 (00-032 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000284604, posiadająca kapitał zakładowy 88.033.230,90 zł (w całości wpłacony), REGON: 013122196, NIP:521-28-93-057, BDO: 000105901, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (dalej odpowiednio: „KARTA PODARUNKOWA” i „Wydawca”).

II. NABYCIE I REALIZACJA KARTY PODARUNKOWEJ

1. Od dnia 12 grudnia 2022 roku KARTY PODARUNKOWE są możliwe do nabycia wyłącznie w kasach kin pod marką Multikino na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (brak możliwości nabycia KARTY PODARUNKOWEJ online) („Kina”).
2. KARTY PODARUNKOWE oferowane są w dwóch motywach kolorystycznych.
3. KARTY PODARUNKOWE są sprzedawane na okaziciela.
4. Klienci indywidualni mogą dokonać zakupu KARTY PODARUNKOWEJ - poprzez zasilenie zgodnie z postanowieniami pkt. III. 1 poniżej - bezpośrednio, w dowolnym kinie Wydawcy, dokonując płatności za pomocą akceptowalnych kart płatniczych lub kredytowych, oraz gotówki („Nabywca”). Wyłączona jest możliwość zakupu KARTY PODARUNKOWEJ za pomocą innej KARTY PODARUNKOWEJ.
5. KARTA PODARUNKOWA nie upoważnia do realizacji żadnych promocji zniżkowych, a w szczególności partnerów Wydawcy tj. promocji pod marką z Groupon, karta Filmweb, Allegro smart.
6. Nabywca lub każdorazowo posiadacz KARTY PODARUNKOWEJ („Użytkownik”) przyjmuje do wiadomości, że:
 - KARTA PODARUNKOWA jest plastikową kartą typu pre-paid stanowiącą odpowiednik gotówki, wystawianą na okaziciela, umożliwiającą dokonywanie zakupu towarów z oferty handlowej Wydawcy, wyłącznie w kasie Kin,
 - Środki pieniężne odpowiadające stanowiące konto KARTY PODARUNKOWEJ nie podlegają oprocentowaniu,
 - KARTA PODARUNKOWA nie podlega wymianie na środki pieniężne,
 - KARTA PODARUNKOWA nie podlega zwrotowi,
 - W przypadku zwrotu produktu zakupionego za pomocą KARTY PODARUNKOWEJ, kwota zakupionego produktu zostanie przelana na KARTĘ PODARUNKOWĄ, ponownie ją zasilając,
 - Wydawca ma prawo odmówić realizacji KARTY PODARUNKOWEJ w przypadku, gdy KARTA PODARUNKOWA jest uszkodzona i uniemożliwia to odczytanie zapisanych na niej informacji lub upłynął termin jej ważności.

III. WARTOŚĆ KARTY PODARUNKOWEJ

1. KARTA PODARUNKOWA może być o początkowej wartości nie mniejszej niż 50,00 złotych oraz nieprzekraczającej wartości w wysokości 500,00 złotych.
2. Wartość KARTY PODARUNKOWEJ zależy od ilości zgromadzonych na niej środków.
3. KARTA PODARUNKOWA nie może być zasilana dodatkowymi środkami w okresie jej ważności.
4. Wartość środków zgromadzonych na KARCIE PODARUNKOWEJ można sprawdzić jedynie w kasie Kina.
5. W przypadku, gdy zostaną pobrane wszystkie środki z KARTY PODARUNKOWEJ lub upłynie okres jej ważności, Użytkownik może oddać KARTĘ PODARUNKOWĄ lub ją zatrzymać.

IV. TERMIN WAŻNOŚCI KARTY PODARUNKOWEJ

1. KARTA PODARUNKOWA jest ważna 12 miesięcy od dnia jej nabycia tj. aktywacji KARTY PODARUNKOWEJ poprzez jej zasilenie środkami pieniężnymi przez Nabywcę zgodnie z postanowieniami pkt. III. 1 powyżej (aktywacja następuje niezwłocznie po zasileniu środkami pieniężnymi).
2. KARTA PODARUNKOWA po upływie okresu, wskazanego w pkt 1 powyżej, wygasa.
3. KARTA PODARUNKOWA jest wielokrotnego użytku, co oznacza, że Użytkownik, w okresie jej ważności, może wielokrotnie dokonywać zakupów w Kinach.

V. PŁATNOŚĆ KARTĄ PODARUNKOWĄ

1. KARTA PODARUNKOWA umożliwia zakup biletów, produktów sprzedawanych w popcornbarze oraz innych towarów i usług oferowanych wyłącznie w kasach Kin („Towary”). Powyższe oznacza, że w celu dokonania zakupu KARTĄ PODARUNKOWĄ należy ją okazać w kasie Kina (oryginał).
2. KARTA PODARUNKOWA nie upoważnia do regulowania należności online.
3. W przypadku zakupu Towaru ilość zgromadzonych środków na KARCIE PODARUNKOWEJ zostaje pomniejszona o wartość zakupu.
4. W przypadku zakupu Towaru o kwocie wyższej niż znajdujące się środki na KARCIE PODARUNKOWEJ, Użytkownik zobowiązany jest dopłacić różnicę (wyłącznie: gotówką, kartą płatniczą, środkami zgromadzonymi na innej KARCIE PODARUNKOWEJ).
5. W przypadku opisanym w pkt 4 powyżej, brak możliwości zapłaty za pomocą Punktów PayBack.
6. W przypadku zakupu Towaru o kwocie niższej niż znajdujące się środki na KARCIE PODARUNKOWEJ, wartość znajdujących się na niej środków zostaje pomniejszona o kwotę zakupu.
7. Pozostała kwota na KARCIE PODARUNKOWEJ nie ulega przepadkowi i może być wykorzystana przez Nabywcę w innym terminie, z zastrzeżeniem terminu ważności KARTY PODARUNKOWEJ (pkt. IV.1.).
8. Upływ terminu ważności KARTY PODARUNKOWEJ uniemożliwia jej realizację, a Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia względem Wydawcy z tym zakresie.

VI. WYMIANA TOWARU

1. Różnica kwoty ze zwrotu lub wymiany Towaru zakupionego przy użyciu KARTY PODARUNKOWEJ nie może być zwrócona w gotówce i zostaje zaksięgowana z powrotem na KARCIE PODARUNKOWEJ:
 - jeżeli Użytkownik posiada KARTĘ PODARUNKOWĄ, w/w kwota z różnicy zwracanego Towaru zostaje na nią zaksięgowana,
 - w przypadku, gdy Użytkownik nie posiada już KARTY PODARUNKOWEJ otrzymuje nową z zaksięgowaną kwotą z różnicy z wymiany Towaru, zwrotu Towaru.
2. Zwrot Towaru jest możliwy na zasadach obowiązujących w Kinach, przy czym czas potrzebny na rozpoznanie reklamacji / wymiany towaru nie wpływa na termin ważności KARTY PODARUNKOWEJ, a w szczególności gdy reklamacja / wymiana Towaru następuje po upływie terminu ważności KARTY PODARUNKOWEJ.

VII. UTRATA, ZNISZCZENIE, NIEUPRAWNIONE KORZYSTANIE Z KARTY PODARUNKOWEJ

1. Wydawca KARTY PODARUNKOWEJ nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie, zniszczenie karty lub nieuprawnione korzystanie z niej przez osoby trzecie.
2. W przypadku utraty, zniszczenia lub kradzieży KARTY PODARUNKOWEJ, Nabywcy nie przysługują wobec Wydawcy żadne roszczenia.

3. INNE

1. Wszelkie reklamacje związane z KARTAMI PODARUNKOWYMI będą rozpatrywane przez Wydawcę w drodze pisemnej w terminie 14 dni od dnia złożenia pisemnej reklamacji przez Użytkownika KARTY PODARUNKOWEJ wraz z pokwitowaniem aktywacji KARTY PODARUNKOWEJ i zapłaty. Reklamacje należy przysyłać listownie na adres Wydawcy tj. Multikino S.A. , ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa.

2. Nabywca poprzez wpłatę środków pieniężnych dla Wydawcy oraz odbiór KARTY PODARUNKOWEJ oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, rozumie jego treść, nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się go przestrzegać.
3. Nabywca, przekazując KARTĘ PODARUNKOWĄ Użytkownikowi, zobowiązany jest poinformować Użytkownika o treści niniejszego Regulaminu, w szczególności o terminie ważności KARTY PODARUNKOWEJ, którego upływ uniemożliwia jej realizację.
4. KARTA PODARUNKOWA nie jest elektronicznym instrumentem płatniczym, nie jest instrumentem pieniądza elektronicznego, nie jest kartą płatniczą.
5. Do wszelkich spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego.
6. Nabycie (aktywacja) KARTY PODARUNKOWEJ nie stanowi sprzedaży opodatkowanej podatkiem od towarów i usług zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Nabywca otrzymuje pokwitowanie aktywacji KARTY PODARUNKOWEJ i zapłaty. Na żądanie zgłoszone Wydawcy Nabywca może otrzymać notę obciążeniową. Żądanie wystawienia noty obciążeniowej należy zgłosić w terminie trzech miesięcy od aktywacji KARTY PODARUNKOWEJ.